

令和3年度 広島市教育センター 研修実施要項

区分	研修番号	対象校種					受講対象	定員
対象者全員	1	幼	小	中・中等前	高・中等後	特	①任用前過去4年間における教科に関する教職経験が通算11月以下の者 ②グループ分けについて A日程小学校(中区・東区・南区・安佐南区) B日程小学校(西区・安佐北区・安芸区・佐伯区) ※同一校から複数名受講する場合には、希望があれば調整します。	—
		—	○	—	—	—		

小学校臨時的任用教諭研修【新規者】

研修日数		所属園・校	主催	主題	ねらい
集合	所属園・校				
全日	半日	オンライン	広島市教育センター	生徒指導・学級づくり・授業づくりに係る実践的指導力の向上	生徒指導・学級づくり・授業づくりの基本的事項について理解し、教育活動に必要な実践的指導力を高める。
	3	2			

小学校臨時的任用教諭研修【新規者】について

- 第1日, 第2日は, 配付資料により所属校で研修を行ってください。
- 第3日, 第4日, 第5日は, 集合研修です。

第1日	日時	令和3年5月25日(火)		会場	所属校	
		所在地	連絡先		所在地	連絡先
					—	—
本研修は配付資料による所属校での研修です						
		形態	内容		講師・指導者	
			開 講			
			教育実践上の課題と解決の計画		教育センター職員	
			特別支援教育の視点を踏まえた学級経営		特別支援教育課職員	
			研修のまとめと振り返り			
配付資料		・ 教育センター内部Webページにアップロードします。				
注意事項		・ 研修終了後, 「セルフマネジメントシート」(A4判縮小コピー), 「研修内容活用シート」(A4判コピー)を令和3年6月11日(金)までに文書交換メール便で教育センターまで提出してください。				

第2日	日時	令和3年6月21日(月)		会場	所属校	
		所在地	連絡先		所在地	連絡先
					—	—
本研修は配付資料による所属校での研修です						
		形態	内容		講師・指導者	
			オリエンテーション			
			授業づくりの基礎・基本		指導第一課職員	
			生徒指導の三つの機能を生かした授業づくり		生徒指導課職員	
			研修のまとめと振り返り			
配付資料		・ 教育センター内部Webページにアップロードします。				
注意事項		・ 研修終了後, 「研修内容活用シート」(A4判コピー)を令和3年7月5日(月)までに文書交換メール便または電子メールで教育センターまで提出してください。				

第3日	日時	令和3年7月6日 (火)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	市役所本庁舎2階講堂	
			15:15 より	15:30		所在地	広島市中区国泰寺町一丁目6番34号
						連絡先	(082)223-3563【教育センター】
本研修は市役所本庁舎2階講堂での集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者				
15:30		オリエンテーション					
15:35	講義 演習	コミュニケーションスキル演習	広島経済大学教養教育部 教授 胤森 裕暢 教育センター職員				
16:40	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持ってくる物	・ 研修内容活用シート						
注意事項	・ 受講者用の駐車場を確保しておりませんので、留意してください。						

第4日	日時	令和3年8月2日 (月)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	市役所本庁舎2階講堂	
			9:15 より	9:45		所在地	広島市中区国泰寺町一丁目6番34号
						連絡先	(082)223-3563【教育センター】
本研修は市役所本庁舎2階講堂での集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者				
9:45		オリエンテーション					
9:50	講義	サービスについて	教職員課職員				
10:40	講義 演習	いじめへの適切な対応	生徒指導課職員				
11:30	講義 演習	これからの取組計画	教育センター職員				
11:55	研修のまとめと振り返り						
12:00							
持ってくる物	<ul style="list-style-type: none"> ・ クリップボード(A4判のテキスト等にメモを取る際に使用します。) ・ セルフマネジメントシート ・ 研修内容活用シート 						
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 中学校臨時的任用教諭研修【新規者】との合同研修とします。 ・ 研修の開始時刻に注意してください。 ・ 受講者用の駐車場を確保しておりませんので、留意してください。 ・ 研修終了後、「セルフマネジメントシート」(A4判縮小コピー)、「研修内容活用シート」(A4判両面コピー)を令和3年8月30日(月)までに文書交換メール便または電子メールで教育センターまで提出してください。 						

第5日	日時	【A日程】令和3年12月7日(火)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター			
		【B日程】令和3年12月9日(木)				14:15 より	14:45	所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
								連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です									
	形態	内容	講師・指導者						
14:45		オリエンテーション							
14:50	演習 交流	授業研究の振り返り	教育センター職員						
16:15	講義 演習	これからの取組計画	教育センター職員						
16:40	閉 講								
16:45									
持ってくる物	<ul style="list-style-type: none"> ・ セルフマネジメントシート ・ 研修内容活用シート ・ 提出したく様式1>「授業研究報告書」, 学習指導案(略案でないもの)をコピーしたもの 								
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 研修の開始時刻に注意してください。 ・ 研修終了後、「セルフマネジメントシート」(A4判縮小コピー)を令和4年1月14日(金)までに文書交換メール便または電子メールで教育センターまで提出してください。 								

<p>期間</p>	<p>6～11月</p>	<p>会場</p>	<p>所属校</p>		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td data-bbox="304 332 1923 373"> <p>内容</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 373 1923 477"> <p>所属校における授業研究(所属長による授業参観) 4日以上</p> </td> </tr> </table>				<p>内容</p>	<p>所属校における授業研究(所属長による授業参観) 4日以上</p>
<p>内容</p>					
<p>所属校における授業研究(所属長による授業参観) 4日以上</p>					
<p>注意事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 授業研究については、所属校職員に自身の授業を公開し(授業参観)、指導・助言を受けてください。 ・ 4日以上実施した授業研究のうち1日分を<様式1>「授業研究報告書」にまとめ、学習指導案(略案でないもの)と併せて授業研究実施後2週間以内(ただし令和3年11月16日(火)以降に授業を行った場合は令和3年11月30日(火)までに、所属長を通して、文書交換メール便で教育センターに提出してください。 				